

Partijen Museum cao
per e-mail

Datum

2 maart 2023

Betreft

Voorstel onderhandelingsakkoord Museum cao 2023-2024 (referentienr. 23.005)

Onderhandelaarsakkoord Museum cao 2023

Op donderdag 9 februari 2023 zijn partijen het eens geworden om de Museum cao met een verloopdatum van 31 december 2022 te verlengen tot 1 juli 2024. Het volgende is afgesproken:

Salarisafspraken

- Een structurele salarisverhoging van 5% per 1 januari 2023
- Een structurele nominale verhoging van de schalen van Euro 100 bruto op full time basis per 1-4-2023 voor de schalen 1 t/m 7.
- Een structurele nominale verhoging van de schalen van Euro 100 bruto op full time basis per 1-7-2023 voor de schalen 8 t/m 15.

Looptijd

Looptijd van de cao is 1 januari 2023 tot en met 30 juni 2024.

Procesafspraken

In de loop van 2023 gaan partijen met elkaar in gesprek over een aantal onderwerpen, waaronder een verdere uitwerking van de regeling lichamelijk zware beroepen in de museumsector en de herziening van het functiehandboek Musea. Afgesproken wordt dat wanneer hier overeenstemming over wordt bereikt dit kan leiden tot het tussentijds aanpassen van de cao-tekst.

1) Duurzame inzetbaarheid:

- Uitwerking regeling zware beroepen in de museumsector

Partijen zijn het eens geworden dat er een regeling fysiek zware beroepen zal worden opgesteld. Basisafspraken die al vastliggen zijn:

Deelname is mogelijk vanaf 62 jaar en ouder,

De variant 80-90-100 wordt leidend (80% werken, 90% salaris en 100% pensioenopbouw).

Afspraken over de invulling van de fysiek zware beroepen zullen worden gemaakt in een paritair samengestelde commissie aangevuld met arbo-deskundigen en ervaringsdeskundigen. Zodra hierover overeenstemming is bereikt is de regeling toepasbaar.

- Opstellen van een sectorale arbo-catalogus

Afgesproken is dat een arbo-catalogus voor de sector zal worden opgesteld en dat deze rond de zomer van 2023 beschikbaar zal zijn.

Piet Heinkade 181 F
Postbus 2975
1000 CZ Amsterdam
Nederland

+31(0)205512900
info@museumvereniging.nl
www.museumvereniging.nl
KvK 40410127

2) Herziening functiehandboek

In de loop van 2023 wordt het functiehandboek van musea herzien. Dit zal kunnen leiden tot de toepassing van een andere indelingssystematiek voor (museale) functies. Om het proces te ondersteunen zal een commissie worden samengesteld waarin de sector in voldoende mate vertegenwoordigd is. Functiewaardering is onderdeel van de cao musea; artikel 8. Sociale partners (werkgevers en werknemersorganisaties partij bij de cao) maken deel uit van deze commissie. De verwachting is dat dit proces eind 2023 zal zijn afgerond.

3) Mogelijkheid tot zelfroosteren

- Over dit onderwerp is door partijen overeenstemming bereikt. Dit heeft geleid tot een herziening van artikel 7 (Arbeidsduur en Werktijden) van de Museum cao. De tekst is als volgt aangepast:

Artikel 7	CAO (bestaand)	CAO (Nieuw)
Artikel 7.1 Arbeidsduur	De arbeidsovereenkomst van een werknemer met een voltijd arbeidsovereenkomst heeft een gemiddelde arbeidsduur van 36 uur per week. De jaarurennorm bedraagt 1872 uur (52 weken van 36 uur). De werknemer met een deeltijd arbeidsovereenkomst heeft een jaarurennorm naar rato van het deeltijdpercentage. Voor de berekening van het netto te werken aantal uren geldt een uitvoeringsregeling.	Toevoegen i.p.v. “voor de berekening van het netto te werken aantal uren geldt een uitvoeringsregeling” de volgende zin: De netto jaarurennorm wordt vastgesteld door van de bruto jaarurennorm vakantie-uren en uren voor feestdagen af te trekken.
Artikel 7.2 Kaders voor dienstroosters	a. Inroosteren geschiedt jaarlijks in overleg tussen de werkgever en de werknemer, groep van werknemers of OR/ PVT volgens de normen die gelden in de Arbeidstijdenwet. b. Voor de werknemer geldt een minimum arbeidsduur van 3 uur per dag, tenzij anders overeengekomen met wederzijds goedvinden en/of wanneer het dienstbelang dit noodzakelijk maakt.	c. In overleg tussen werkgever en werknemer kunnen per werkweek een of meer vaste dagen worden afgesproken waar geen werkzaamheden worden ingeroosterd (blokdagen). d. Gebroken diensten worden zoveel als mogelijk voorkomen. Een gebroken dienst is een dienst waarbij de werktijd voor tenminste een uur en maximaal drie uur wordt onderbroken. e. In het dienstrooster wordt voorzien in de mogelijkheid om ten minste 1 keer per roosterperiode een weekend (za zo) vrij te roosteren. In overleg tussen werkgever en werknemer kan hiervan worden afgeweken.

		<p>f. werknemers kunnen een afspraak maken over het aantal dagen per week dat de werknemer op basis van zijn deeltijdfactor beschikbaar moet zijn.</p> <p>g. Bijlage 12a roosteren en 12b implementatiekader roostersystematiek is van toepassing bij het vormgeven en uitvoeren van de roostersystematiek.</p>
Artikel 7.3 Werkdagen	Op werkdagen wordt normaliter gewerkt op 7 dagen van de week tussen 07.30 en 20.00 uur.	Werkdagen en -tijden liggen van maandag t/m zondag tussen 7.30 en 20.00 uur.
Artikel 7.4a Dienstroosters	De werknemer ontvangt van de werkgever jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar een jaarrooster waarin in redelijkheid rekening is gehouden met zijn wensen. Structurele wijzigingen in dit jaarrooster worden tijdig, doch ten minste twee maanden van tevoren, aan de werknemer voorgelegd en door de werkgever vastgesteld.	Ongewijzigd
Artikel 7.4b Dienstroosters	Bij onvoorziene roosterwijzigingen in verband met calamiteiten wordt in onderling overleg tussen werkgever en werknemer of groep van werknemers naar oplossingen gezocht (komt hier te vervallen en is verplaatst naar 7.4d) .	In afwijking van het bepaalde in de artikelen 7.2a, 7.4a en 7.5b geldt dat tussen werkgever en OR/PVT een andere roostersystematiek kan worden overeengekomen, die niet is gebaseerd op een jaarrooster. Op basis van de jaarurennorm is, met inachtneming van de normen die gelden in de Arbeidstijdenwet en binnen nader af te spreken bandbreedtes, ruimte voor een variabele arbeidsduur. De jaarurensystematiek voorziet erin dat per 31 december van het desbetreffende kalenderjaar (of per het einde van het dienstverband) in beginsel geen urensaldo meer resteert. In Bijlage X is het implementatiekader opgenomen dat van toepassing is bij de invoering van een alternatieve roostersystematiek.

Artikel 7.4c Dienstroosters		Als een jaarurensystematiek in overeenstemming met artikel 7.4b. van toepassing wordt, kan de werkgever binnen de kaders van het in deze CAO bepaalde en met in acht neming van toepasselijke wetgeving (ATW), nadere afspraken maken met de OR of PVT.
Artikel 7.4d Dienstroosters		Onvoorziene wijziging van het werkaanbod (niet zijnde een structurele wijziging van het (jaar)rooster) kan leiden tot roosterwijzigingen. In die situatie wordt in onderling overleg tussen werkgever en werknemer of groep van werknemers naar oplossingen gezocht.
Artikel 7.5 Overwerk	Van overwerk is sprake als de jaarurenorm van 1872 uur bruto wordt overschreden.	
Artikel 7.5b Overwerk		Toevoegen:worden de resterende plusuren uitbetaald tegen 100% van het uurloon en rekenen deze mee in de grondslag van vakantiegeld, eindejaarsuitkering, pensioenopbouw en verlofuren.
Artikel 7.7 Nachtarbeid	Nachtarbeid is niet verplicht voor werknemers die ongeschiktheid kunnen aantonen op grond van een medische indicatie.	

Artikel 7 zal worden aangevuld met een bijlage waarin de uitgangspunten van en de toepassing van de regeling zelfroosteren nader wordt uitgewerkt en toegelicht.. Deze bijlage zal als bijlage 12 worden opgenomen in de tekst van de Museum cao. De complete tekst als onderdeel van het cao-akkoord is hier raadpleegbaar: [Tekst CAO artikel 7 cao-partijen def.](#)

Namens Vakorganisaties:

CNV Connectief, dhr. W. Wetzels

CHMF, dhr. E.J. van Broeckhuijsen

FNV Media & Cultuur, dhr. M. Kothman

Kunstenbond, Dhr P. ten Kate

Namens Werkgevers:

Mw. V. Carasso, directeur Museumvereniging